

ケレンのご利用について（一般利用者用）

《ケレンについて》

ケレンは自分の好きを表現するシェアキッチン&リビングです。自分たちや地域の持っている知識・経験・時間を共有することで、人と人・人と地域がつながり、北本らしい共感性を育むことを目的としています。ケレンでは次のことを考えて実践していきます。

- ① 将来お店を開きたい人や、何かやりたい人が、ここでしかない時間と場所をつくること
- ② 北本の魅力とフィールドをつたえること
- ③ 人・コミュニティ・場所を個人少数で支えること

《ケレン利用料金表》

| 場所 | | 利用料金（税込） | | |
|-----|---------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| | | 通常利用 （1日） | OPEN DAY 利用 （1日/チャレンジ出店 /非営利用等） | オフィス&リビング利用 （月会費1万円） |
| 1階 | キッチン | 売上の25% （最低6000円） | 売上の15% （最低3000円） | × |
| | 客席/物販/ワークスペース | | | × |
| 2階 | リビング | | | 売上の10%（共益費） ※イベント等での利用は月に8日まで |
| 店舗横 | キッチンカーエリア | 3000円 | | × |

《ケレン利用料金について》

- ・利用料金、月会費は全て税込です。
- ・利用料金のお支払いは、利用後に「利用料申請書」に木記入の上、利用日当日又は、利用月の翌月15日までにお支払いください。
- ・利用料金などは3カ月に一度開催している運営会議で順次見直しをしていく予定です。利用料金は変更になる場合がございますので、その都度ご確認下さい。

《施設利用について》

- ・利用時間は9時～21時の間にご利用いただけます。近隣に住宅などがあるため、21時以降の店舗営業は原則できません。ご相談下さい。
- ・駐車場は店舗前に2台分ございます。カフェ・店舗営業日はお客さんが優先となりますので、利用者の方は近隣のコインパーキングなどをご利用ください。
- ・ゴミは原則お持ち帰りください。
- ・1階キッチンをご利用頂ける方は、栄養士、調理師、製菓衛生師等の資格をお持ちの方か、食品衛生責任者資格者証をお持ちの方に原則限ります。
- ・家具や店舗什器はもとの位置にお戻し下さい。また、店舗機材・設備等を破損してしまった場合はお申し出ください。
- ・スペース内での利用者様の過失に伴う事故などは、運営者では責任を負いかねます。ご利用に

あたっては各自必要な保険（PL 保険等）へのご加入をお願いします。

- ・キッチンの利用にあたっては別紙「ケルンキッチン利用規則」や「ケルンキッチン衛生マニュアル」を必ずご確認ください。
- ・キッチン利用にあたり、食器や調理器具の利用については事前にご相談ください。

《利用申込について》

・利用をご希望の方は、まずはお問い合わせいただき、実際にお会いしてご利用のイメージを固めていきます。その後、利用申込書を提出いただき、ご利用が開始となります。ご不明な点はお気軽にお問い合わせください。

・ケルンでは1か月の予定をWEBサイトにアップしています。利用希望者は利用月の前月15日までに原則申請をお願いします。

《申込先》

ケルン利用受付担当 岡野高志（北本市観光協会）090-5406-1119 info@kitamotokurashi.com

《施設設備》

1 階キッチン…冷蔵庫①（230L）冷蔵庫②（150L）、冷凍庫（153L）、2口ガスコンロ、2層シンク、手洗い器、ガスオーブン、電子レンジ、食器など

1 階物販・ワークスペース…テーブル（6人用×1台、2人用×2台）、イス、物販什器など

2 階リビング…2部屋（4畳半・6畳）、IHコンロ、ワークテーブル（4人用）、座布団など

《2階リビング利用について》

- ・オフィスリビングだけでなく、利用が入っていないければ控室などとして利用可能です。
- ・書籍や本などの貸出は行っていません。ケルン内で読むのは自由です。
- ・2階利用者以外で、1階で購入した飲み物やお弁当を2階で飲食することは原則禁止です。

《ケルン OPEN DAY について》

やってみたい！という人がお試しでご利用いただけます。メンバーと一緒にお店や企画を一緒に考えましょう。詳細はご相談の上決めていきますので、まずはお問い合わせください。

ケルンのご利用にあたっては、上記内容に加え、別紙「ケルン利用規約」「ケルンキッチン利用規則」をご確認ください。